АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 16.9.1.

**Получение решения о сносе непригодного для проживания жилого дома**

|  |  |
| --- | --- |
| **Документы, предоставляемые заявителем** | * заявление
* технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилой дом
* договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность жилого дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если жилой дом не зарегистрирован в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)
* договор, подтверждающий, что строительство жилого дома осуществлялось за счет собственных и (или) заемных средств индивидуального предпринимателя, содержащий сведения о стоимости жилого помещения (в случае, если создание жилого дома и (или) возникновение права на него у индивидуального предпринимателя не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)
* согласие всех собственников (лиц, претендующих на возникновение права собственности) жилого дома, находящегося в общей собственности
* согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на сносимый жилой дом обременено правами третьих лиц)
* согласие органов опеки и попечительства (в случае регистрации в непригодном для проживания жилом доме несовершеннолетних граждан)
 |
| **Документы и (или) сведения запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно** | * информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества
* акт обследования состояния многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития (далее – акт обследования)
* заключения проектной или научно-исследовательской организации, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор, прилагаемые к акту обследования, иные документы, прилагаемые к акту обследования (при необходимости)
* акт о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям
 |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Срок осуществления административной процедуры** |  15 дней |
| **Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры** | бессрочно |
|  |

Краснопольский районный исполнительный комитет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

местонахождение юридического лица, почтовый адрес (место жительства индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистрационный номер в ЕГР, наименование государственного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

органа, иной государственной организации, осуществивших государственную регистрацию

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о получение решения** **о сносе непригодного для проживания жилого дома**

Прошу принять решение о сносе непригодного для проживания жилого дома расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

* технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилой дом;
* договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность жилого дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если жилой дом не зарегистрирован в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним);
* договор, подтверждающий, что строительство жилого дома осуществлялось за счет собственных и (или) заемных средств индивидуального предпринимателя, содержащий сведения о стоимости жилого помещения (в случае, если создание жилого дома и (или) возникновение права на него у индивидуального предпринимателя не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним);
* согласие всех собственников (лиц, претендующих на возникновение права собственности) жилого дома, находящегося в общей собственности;
* согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на сносимый жилой дом обременено правами третьих лиц);
* согласие органов опеки и попечительства (в случае регистрации в непригодном для проживания жилом доме несовершеннолетних граждан)

Технический паспорт либо

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |
|  | *(должность, подпись)* |  | *(инициалы, фамилия)* |

М.П.1

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
| 1 За исключением субъектов хозяйствования, имеющих в соответствии с законодательными актами право не использовать печать. |

Контактный телефон

 \* Документы предоставляются в оригиналах или засвидетельствованных в установленном порядке копиях (без предоставления ксерокопий). Оригиналы документов после их сверки с копиями подлежат возврату.